

INFORME DE ACTIVIDADES

CONTRATO No. 37-2021

Nombre:	Aura Violeta Escobar Alvarez
Puesto:	Sub Coordinador de la Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación (UTSE)
Reporta a:	Coordinador de la Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación (UTSE)
Actividades a realizar:	Sede Central/a Nivel Nacional

INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE MAYO 2021, SEGÚN, CONTRATO No. 37-2021  
POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A FONAGRO.

Actividades realizadas:

**1. Sustituir al Coordinador de la Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación en caso de impedimento o ausencia temporal.**

Durante el presente mes no fue necesario sustituir al Coordinador de la Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación.

**2. Supervisar y coordinar el cumplimiento del proceso técnico de evaluación sobre la factibilidad y viabilidad de propuestas de proyectos presentados a FONAGRO, por parte de organizaciones legalmente constituidas y aprobar el dictamen técnico (Dictamen de Proyecto Nuevo, Dictamen de Consejo Directivo, Dictamen Gerencial, Dictamen de Liquidación) correspondiente realizado por los Asesores Técnicos de la UTSE.**

Durante el presente mes se realiza el proceso técnico de evaluación sobre la factibilidad y viabilidad de las propuestas de proyectos nuevos presentadas al Fideicomiso por Asesores Técnicos de UTSE, realizando visitas de campo y el análisis técnico de las propuestas.

**3. Participar en los procesos de gestión (revisión del plan de inversión, capacitación sobre manejo técnico del proyecto, otros) para el otorgamiento de los recursos financieros a organizaciones legalmente constituidas, cuyos proyectos hayan sido aprobados.**

Durante el presente mes se superviso a los Asesores Técnicos de UTSE con respecto al seguimiento a los proyectos vigentes y en ejecución, realizando visitas de seguimiento a los proyectos.

**4. Participar, de acuerdo a un cronograma determinado y aprobado, en la asesoría a organizaciones legalmente constituidas y en la gestión, ejecución, operación y finalización de los proyectos.**

Durante el presente mes se superviso a los Asesores Técnicos de UTSE sobre la visita de seguimiento en la ejecución de los proyectos ejecutados por la Cooperativa Carmelita y la Asociación ADECOR.



5. **Realizar visitas periódicas de evaluación y seguimiento a la ejecución técnica de los proyectos asignados, a las organizaciones legalmente constituidas de acuerdo a las directrices proporcionadas por la Coordinación de la UTSE y/o Gerencia General de FONAGRO. De lo actuado se emite un informe.**

Durante el presente mes se realizaron comisiones por los asesores técnicos de UTSE para evaluar y dar seguimiento a dos organizaciones con proyectos vigentes, y a organizaciones con proyectos nuevos en evaluación, de los cuales fueron elaborados los informes correspondientes.

6. **Emitir opinión, mediante dictamen técnico sobre la viabilidad y factibilidad de los proyectos a financiar con recursos de FONAGRO.**

Durante el presente mes se supervisó a los Asesores Técnicos de UTSE con respecto a la revisión y evaluación de las solicitudes de los proyectos nuevos ingresados a FONAGRO y la elaboración de los respectivos Dictámenes de Proyectos Nuevos, para presentar a la reunión de Consejo Directivo.

7. **Participar en reuniones convocadas por la Coordinación de la UTSE y/o la Gerencia General de FONAGRO.**

Durante el presente mes participé en las reuniones siguientes:

- Con el Gerente General, Asesor de Gerencia, Auditor de UDAI y miembros de las Asociaciones ASOMOXL, ASODIAG, ADIPP y PRODERGUA sobre los requisitos del perfil del proyecto y la documentación legal requerida para el ingreso de su proyecto al Fideicomiso FONAGRO.
- Con el Gerente General, Asesores de Gerencia y personal de UDDAF, sobre la programación de las metas físicas y financieras para los meses de mayo a agosto del 2021.
- Con el Gerente General, Asesor de Gerencia, sobre las presentaciones de proyectos nuevos para presentar al Consejo Directivo 03-2021.

8. **Participar en reuniones con representantes y/o juntas directivas de las organizaciones legalmente constituidas de los proyectos financiados por FONAGRO u organizaciones que deseen presentar proyectos a FONAGRO.**

Durante el presente mes, tuve participación en las reuniones siguientes:

- Con miembro de la Asociación APLAGQ, sobre los últimos documentos legales para completar el expediente y poder presentar el proyecto al Consejo Directivo.
- Con miembro de la Cooperativa CHEPAX, sobre los requisitos del perfil del proyecto y la documentación legal requerida para el ingreso de su proyecto al Fideicomiso FONAGRO.
- Con miembro de la Asociación ASPROCHIT, sobre los últimos documentos legales para completar el expediente y poder presentar el proyecto al Consejo Directivo.
- Con miembro de la Asociación APIDIP, sobre los últimos documentos legales para completar el expediente y poder presentar el proyecto al Consejo Directivo.

9. **Coordinar y realizar actividades de supervisión de campo y/o seguimiento de los proyectos financiados por FONAGRO.**

Durante el presente mes se coordinaron y supervisaron seis comisiones llevadas a cabo, correspondientes a la supervisión de campo a tres organizaciones con solicitudes de proyectos nuevos, visitas de seguimiento a dos organizaciones con proyectos en ejecución y visitas de los Asesores de Peten, por los Asesores de UTSE, elaborando los informes correspondientes.



**10. Establecer un control de las actividades de campo realizadas por los Asesores Técnicos de la UTSE.**

Durante el presente mes los Asesores de UTSE en base a las comisiones realizadas y a la agenda del Consejo Directivo se elaboraron los informes siguientes:

- 2 Informes Técnicos de Seguimiento.
- 2 Dictámenes de Consejo Directivo.
- 1 Dictamen de Liquidación.

**11. Apoyar a la coordinación de la UTSE en el cumplimiento de las decisiones tomadas en el proceso de seguimiento y evaluación de los proyectos financiados por FONAGRO.**

Durante el presente mes se apoyó a la coordinación de la UTSE, en los temas siguientes:

- Reunión con personal de entidades del MAGA en apoyo a propuestas de proyectos nuevos.
- Revisión de las presentaciones de proyectos nuevos y coordinación en la elaboración de los documentos de apoyo a presentar al Consejo Directivo 03-2021.
- Inducción al nuevo Asesor de Proyectos de Peten.

**12. Supervisar el cumplimiento del SNIP, SIPSE y POA de FONAGRO.**

Durante el presente mes se supervisó el cumplimiento en la entrega de:

- SIPSE
  - o Informe de Avance físico y financiero correspondiente al mes de mayo 2021.
  - o Se registró en el sistema SIPSE la información siguiente: Avance físico del mes de mayo 2021.
- Se realizó la alimentación y creación del SNIP, como corresponde.
- DIPLAN
  - o Se remitió el informe de avance físico y financiero, clasificador temático, conforme a la calendarización del mes de mayo de la dirección de planificación DIPLAN.
- POA
  - o Se brindó el seguimiento respectivo al Plan Operativo Anual POA 2021 durante el mes de mayo.

**13. Dar seguimiento al Plan de Recuperación de Cartera del Fideicomiso.**

Durante el presente mes se reportaron los ingresos del mes de abril 2021 correspondientes a la generación de intereses de las organizaciones que cuentan con proyectos vigentes en el Fideicomiso FONAGRO.

**14. Supervisar el registro de la información y control de documentos de la UTSE.**

Durante el presente mes fueron atendidos los siguientes requerimientos:

- El ingreso y evaluaciones de proyectos nuevos a FONAGRO.
- Reporte de proyectos ejecutados con destino de agroindustria e infraestructura productiva del periodo del año 2017 al 2020.
- Respuesta a requerimientos del MAGA.

**15. Participar en reuniones o comisiones representando a FONAGRO, cuando así lo disponga el Coordinador de la UTSE y/o la Gerencia General de FONAGRO.**

Participe junto con un Asesor Jurídico, en representación de la Gerencia General de FONAGRO, una reunión de trabajo con un diputado del departamento de Quiché.

**16. Realizar cualquier otra función que le asigne dentro de su competencia la Coordinación de la UTSE y/o Gerencia General.**

Durante el presente mes:

- Continúe la participación junto a personal de UTSE en el curso de Principios de Transformación.
- Continúe la participación junto a personal de UTSE, de manera virtual, en el Curso y certificación en formulación y evaluación de proyectos de pre inversión, impartido por INAP.
- Participe en reunión de trabajo con la Encargada de Planificación y personal de DIPLAN, sobre las metas físicas y financieras del Fideicomiso FONAGRO.



Aura Violeta Escobar Alvarez

Sub Coordinadora de la Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación

Vo. Bo.



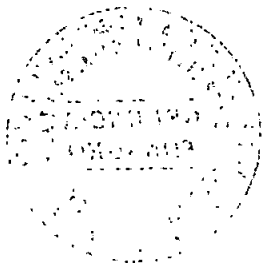
Ing. Wiland Gundersen López  
COORDINADOR DE LA UNIDAD TÉCNICA  
DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE FONAGRO  
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN



Lic. Harold Geovani Estrada Castro  
GERENTE GENERAL DE FONAGRO  
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN



15 DE  
SEPTIEMBRE  
DE 1821



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ  
ԿՐԹԱՆՈՒՅՑԱԿԱՆ ԻՋԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆ  
ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ  
ԿՐԹԱՆՈՒՅՑԱԿԱՆ ԻՋԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆ